



# COMUNE DI ALÌ

Città Metropolitana di Messina

Via Roma, 45 - 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

C.F. / P. Iva 00399640838 - codice Univoco UFUHC7

info: [www.comune.ali.me.it](http://www.comune.ali.me.it) – pec: [protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 24 DEL 26/02/2023

**OGGETTO: Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Amministrativa per la gestione del nuovo sistema informatico integrato dell'Ente.**

L'anno **Duemilaventitre**, il giorno **ventisei** del mese di **febbraio** alle ore **15:15** e seguenti in videoconferenza convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<i>N.</i>	<i>NOMINATIVO</i>	<i>CARICA</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1)	<i>RAO NATALE</i>	<i>Sindaco - Presidente</i>	<b>X</b>	
2)	<i>ROMA ROBERTO</i>	<i>Assessore</i>	<b>X</b>	
3)	<i>RASCONA' VALENTINA</i>	<i>Assessore</i>		<b>X</b>
4)	<i>BONURA GIUSEPPE</i>	<i>Assessore</i>	<b>X</b>	
5)	<i>D'ANGELO SABINA</i>	<i>Assessore</i>		<b>X</b>

*Assente: Sabina D'Angelo, Valentina Rasconà,*

*Partecipa alla seduta, il Segretario Comunale Dott. Gaetano Russo.*

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti regolarmente e simultaneamente collegati, è legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui all'infra riportata proposta.

\*\*\*\*\*

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**Considerato** che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge n. 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/1991 e L.R. n. 30/2000;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime nei modi e nelle forme di legge;

### DELIBERA

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione di pari oggetto n. 23 del 26/02/2023, allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda le motivazioni che la parte dispositiva.

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1 della L.R. n. 44/1991 (art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000): **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Presidente**

*F.to Ing. Natale Rao*

**L'Assessore Anziano**  
*F.to Dott. Roberto Roma*

**Il Segretario Comunale**  
*F.to Dott. Gaetano Russo*

## **Copia di Proposta di Deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale**

**OGGETTO: Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Amministrativa per la gestione del nuovo sistema informatico integrato dell'Ente.**

### **IL SINDACO**

#### **PREMESSO CHE:**

-con determina n. 43/A del 15 marzo 2021 è stato affidato alla *PA digitale spa*, con sede in Pieve Fissiraga (LO) la gestione del sistema informatico del Comune di Ali per il periodo: 2021/2022;  
-questo Ente, nelle more che il servizio con la suddetta Società scadesse (31 dicembre 2022), ha avviato, con delibera di GM n. 19 dell'8 febbraio 2022, l'utilizzo in prova, a titolo gratuito, di alcuni software gestionali, per valutare la bontà del prodotto promosso dalla Società Point Service S.r.l. con sede in via Orti, 53 - 98054 Furnari (ME) - P.IVA 02627890839, in ottica di un possibile cambio di gestore;

#### **CONSIDERATO CHE:**

-alla scadenza del contratto gestionale con la *Società PA digitale spa* (31/12/2022), questa amministrazione, ha deciso di non rinnovare il rapporto di lavoro con la stessa;  
-l'utilizzo in prova dei software gestionali, della Società Point Service, hanno riscosso pieno gradimento da parte degli operatori di questo Ente;

**ACCERTATA** pertanto, la volontà di proseguire ad utilizzare i software gestionali con la Società Point Service S.r.l. con sede in via Orti, 53 - 98054 Furnari (ME) - P.IVA 02627890839;

**RITENUTO** opportuno, pertanto, assegnare la somma di €. 8000,00, al Responsabile dell'Area Amministrativa, per l'utilizzo, per tutto il 2023, salvo ulteriori determinazioni, dell'utilizzo dei software suddetti;

**DATO ATTO CHE** l'Ente trovasi in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del Tuel n. 267/200 e ss.mm.iii.;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 31/05/2022, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione annuale dell'esercizio finanziario 2022 e pluriennale esercizi 2022/2024;

**VISTA** la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025", pubblicata nella Gazzetta ufficiale -serie generale n. 303-supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, all'articolo 1, comma 775, prevede che "In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023.

**RITENUTO CHE** l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi di quanto dispone l'art 147 bis del Tuel n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 6-bis (Conflitto di interessi) della Legge n. 241/1990 recita: "*Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.*".

**VISTI** i pareri favorevoli resi dai Responsabili interessati ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del Tuel n. 267/2000 e ss.mm.ii

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

*Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo,*

## **PROPONE**

- 1) **DI RICHIAMARE** la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **DI ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma presuntiva di €. 8000,00 per l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'affidamento del servizio di gestione per l'anno 2023, del nuovo sistema informatico integrato dell'Ente.
- 3) **DARE ATTO CHE** la suddetta somma trova regolare copertura finanziaria al Codice 01.03.1.103 Capitolo 155/99 del bilancio 2023 in fase di predisposizione, e che la stessa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi ai sensi dell'art. 163, co.5, del Tuel n.267/2000 e ss.mm.ii.
- 4) **TRASMETTERE** copia della presente al Responsabile Area Amministrativa e Economico/finanziari per l'adozione degli atti successivi e conseguenti.
- 5) **DI PROCEDERE** alla pubblicazione, ai sensi di legge, del presente provvedimento, all'Albo Pretorio on-line.
- 6) **DI DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito.

**IL PROPONENTE**  
**IL SINDACO**  
*F.to Ing. Natale Rao*

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 LEGGE REGIONALE n. 30/2000**

\*\*\*\*\*

**ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

**OGGETTO: Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Amministrativa per la gestione del nuovo sistema informatico integrato dell'Ente.**

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere: FAVOREVOLE.

**Alì, lì 24 febbraio 2023**

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
IL SINDACO  
F.to Dott. Ing. Natale Rao**

---

\*\*\*\*\*

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

**APPONE**

In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime parere: FAVOREVOLE

**Alì, lì 24 febbraio 2023**

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dott. Davide Domenico Eugenio Occhino**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

(Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009)

Alì,

**Il Funzionario addetto alla pubblicazione**

-----

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
***F.to Dott. Gaetano Russo***

\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26 febbraio 2023.

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L. R. n. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. n. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.  
(Immediatamente Esecutiva)

Alì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
***F.to Dott. Gaetano Russo***

\_\_\_\_\_